

MyBookEditor4 注文(まとめ注文) 手順

【注文ボタンを押そう】

1. 編集画面の右下にある注文のボタンをクリックします。
注文ブック選択画面が表示されます。

【注文ブックを選択しよう】

2. 「仕上げ」「冊数」「作成目的」「WEB サイトに掲載」の必要項目を入力します。
 - ・仕上げ (MyBook188S のみ選択が可能)
 - ・冊数
 - ・作成目的 (選択しないと次に行けません)
 - ・WEB サイトに掲載 (任意)

【注文するブックを追加しよう】

3. 異なる種類のブックを同時に注文する場合、
 - ① 図2の[注文するブックデータを追加する]ボタンをクリックします。
 - ② 「ファイルを開く」の画面が表示され、保存しているブックを選択します。注文したいブックをクリックして選択し、[OK]ボタンをクリックします。
 - ③ 注文ブック選択画面に戻り、ブックが追加されたことが確認できます。

※ブックごとに、「仕上げ」「冊数」「作成目的」「WEB サイトに掲載」の必要項目を入力します。

【同時に3件まで選択するには】

4. 続けて[注文するブックデータを追加する]ボタンをクリックし、同時に3件まで選択できます。

※必要項目を入力の上、右下の[次へ]ボタンをクリックし、次の画面に進みます。最終画面の「ご注文内容の確認」画面で確認の上、[注文確定]ボタンをクリックすると、注文が完了します。